



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Marcianò Massimo**
Indirizzo(i) Palazzo Comunale Via Roma 25, 20091 Bresso (MI)
Telefono(i) 02 61455239
E-mail massimo.marciano@bresso.net

Esperienze Politiche

Inizio ufficialmente la mia attività politica nel 2002 aderendo ad un'associazione locale, denominata il "Quadrifoglio", divenuta nel 2003 lista civica di espressione moderata centrista, ricoprendo il ruolo di Presidente. Nel 2004 aderisco ad Alleanza Popolare di Mino Martinazzoli e dopo 6 mesi d'attività di partito sono eletto dal congresso Provinciale, Dirigente Provinciale con delega agli enti locali. Nel 2005 al primo congresso Nazionale tenutosi a Napoli, sono eletto Consigliere Nazionale e membro della Direzione Nazionale quale referente del partito per la Regione Lombardia. Nel 2006, non condividendo la linea politica del subentrato Clemente Mastella, incontro Antonio Di Pietro a Milano e a seguito aderisco alla lista Di Pietro Italia dei Valori, dove sono poi nominato dal Segretario Provinciale, dirigente Provinciale. Nel 2007 al congresso provinciale vengo eletto Vice Coordinatore Provinciale, e sempre nel 2007 divengo Consigliere del Tribunale per i Diritti dell'Anziano. Incarichi che ricopro ancora oggi. Nel 2008 alle elezioni amministrative, Italia dei Valori partecipa alla competizione elettorale amministrativa sostenendo il candidato sindaco del centro sinistra Fortunato Zinni, che vince le elezioni e vengo eletto dai cittadini di Bresso, Consigliere Comunale, in seguito nominato dal Sindaco, Assessore con deleghe alla Polizia Locale, Commercio, Attività Produttive, Protezione Civile e Innovazioni Tecnologiche.

Esperienza professionale

Date 1990
Lavoro o posizione ricoperti Libero professionista
Tipo di attività o settore Facility Management

Istruzione e formazione

Date 1989
Titolo della qualifica rilasciata Diploma Professionale di Maestro d'Accademia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto d'Arte Privato S.A.A.M.I. Via Caposile 1 – 20137 Milano

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione

Parlato

Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione orale

A2

Utente base

A2

Utente base

A2

Utente base

A2

Utente base

A2

Utente base

B1

Utente autonomo

B1

Utente autonomo

B1

Utente autonomo

B1

Utente autonomo

B1

Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali nelle quali ho sempre gestito autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze professionali.
Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office , in particolar modo Excel e Access che ho in maggior misura utilizzato per le mie esperienze lavorative. Il corso di informatica frequentato mi ha permesso di approfondire la mia conoscenza di Word , Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente.
Capacità e Caratteristiche Personali	Flessibilità e spirito di adattamento; predisposizione all'iniziativa e alla leadership; alta capacità nell'apprendimento; determinazione, fiducia e facilità di parola; ambizione, capacità di comunicare e di coordinare ; capacità di ascolto e sensibilità ai problemi sociali ; vastità di interessi personali; entusiasmo, immaginazione e spontaneità; capacità di organizzare e disciplinare il lavoro; doti di generalista piuttosto che di specialista; capacità di individuare i problemi e relative soluzioni; capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo.
Altre capacità e competenze	Fin dall'infanzia mi sono accostato alla disciplina delle arti marziali che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utilmente utilizzati, a particolari condizioni, anche in altri contesti come quello della gestione delle risorse umane.
Patente	Automobilistica (patente B)
Ulteriori informazioni	Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro così come nello studio. Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

In fede

Massimo Marcianò