

	G.C. Data	Pag.	Numero 18	11/02/2014
Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEL CONTROLLO DELLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA CONTABILE - ANNO 2014				

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno 2014 addì 11 del mese di Febbraio alle ore 16.00 presso la sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge.

Eseguito l'appello, risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
VECCHIARELLI UGO	Sindaco	SI
FRIGERIO LORENZO	Vice Sindaco	SI
DE MARTINI ENRICA	Assessore	SI
MANNI PATRIZIA	Assessore	SI
SAVINO CRISTINA	Assessore	SI
FERRARI ANTONELLA	Assessore	SI

Totale presenti **6** - totale assenti **0**

Partecipa il Segretario Generale LUCCISANO MICHELE.

Riconosciuta valida la seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, VECCHIARELLI UGO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Relatore: Responsabile del controllo della regolarità amministrativa contabile

Luccisano Michele

Decisione: La Giunta comunale approva all'unanimità il piano annuale del controllo successivo della regolarità amministrativa e contabile, per l'anno 2014, allegato a questa deliberazione.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile con votazione separata e unanime.

Motivazione: E' utile che l'amministrazione approvi questo piano annuale per la gestione del controllo successivo della regolarità amministrativa e contabile, che sia una guida sul lavoro da fare e su come farlo per l'anno 2014 per ottenere dei controlli efficaci ed efficienti sulla regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva.

E' importante che sia chiaro il lavoro da svolgere in quanto deve essere inviato un referto semestrale¹ sui controlli effettuati alla sezione regionale della Corte dei Conti per il 2014 la prima scadenza è il 31 marzo².

Questo piano annuale per l'anno 2014, allegato a questa proposta di deliberazione, con il piano triennale dell'integrità e trasparenza e il regolamento dei controlli interni³, completa per il comune di Bresso, il sistema integrato di contrasto contro l'illegalità nella pubblica amministrazione⁴ e fornisce all'ente gli strumenti per il miglioramento dell'attività amministrativa⁵ che il legislatore ha previsto per le pubbliche amministrazioni.

Altre

Informazioni: Il piano, conformemente alle disposizioni di legge, è stato elaborato internamente all'ufficio istituito dal segretario comunale⁶ ed è stato scritto tenendo conto delle linee direttive della Corte dei Conti⁷.

Il piano è pubblicato sul sito internet del comune nella sezione amministrazione trasparente.

E' stata preparata una informativa interna esplicativa, che si allega, da consegnare ai dirigenti per informarli in modo adeguato e più immediato dei controlli che saranno eseguiti sugli atti amministrativi emessi dai loro servizi.

¹ art. 148, comma 1, decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267

² Corte dei conti, sezione delle autonomie, n.4/SEZAUT/2013/INPR

³ delibera C.C. n. 1 del 21 gennaio 2013

⁴ legge del 6 novembre 2012, n. 190

⁵ art. 147-bis, comma 2 e 3 del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. D), del decreto legge del 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge del 7 dicembre 2012, n. 213

⁶ art. 4, comma 1, regolamento dei controlli interni

⁷ Corte dei conti, sezione delle autonomie, n.4/SEZAUT/2013/INPR

Dell'adozione di questo piano viene data comunicazione a tutti i dipendenti tramite l'invio di e-mail e la affissione dello stesso nella bacheca apposita, questo per responsabilizzare tutto il personale verso l'obiettivo di una azione amministrativa sempre più corretta e legittima.


LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta sopra riportata;

visti i pareri espressi dagli organi interni ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, e allegati alla presente,

APPROVA

la presente proposta senza modificazioni, con voti unanimi favorevoli.

	G.C.	Pag.	Numero 18	Data 11/02/2014
<p>Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEL CONTROLLO DELLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA CONTABILE - ANNO 2014</p>				

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to VECCHIARELLI UGO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to LUCCISANO MICHELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/02/2014 al 28/02/2014 .

IL MESSO COMUNALE

Bresso, 13/02/2014

COPIA AUTENTICA PER USO AMMINISTRATIVO

Bresso, 13/02/2014

ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

a) che la presente deliberazione:

- [] è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000);
- [] è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/02/2014 _____, come prescritto dall'art 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 (n. _____ Reg. Pub.);
- [] è stata comunicata con lettera n. _____ del 13/02/2014 ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art 125, del D.Lgs. n. 267/2000;
- [] è stata comunicata con lettera n. _____ del _____ al Prefetto;

b) che la presente deliberazione è divenuta esecutiva essendo trascorso il termine di 10 gg. dalla pubblicazione.

Bresso, _____

IL SEGRETARIO GENERALE