



**Città Metropolitana di Milano**  
Sede Municipale via Roma n. 25 - C.A.P. 20091 - Tel. 02/61455.1  
Codice Fiscale e Partita IVA 00935810150

**BANDO DI CORSO-CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI AGENTE DI  
POLIZIA LOCALE CAT. C A TEMPO INDETERMINATO**

(di cui n. 1(uno)posto riservato ai militari volontari delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 )

Visto il "Regolamento di Organizzazione" dell'ente.

Dato atto che la procedura viene espletata in attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 12.03.2021 di approvazione del fabbisogno di personale nel triennio 2021-2023 (annualità 2021) nell'ambito della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

In esecuzione della propria determinazione n. 129 del 12.10.2021

**SI RENDE NOTO**

che è indetto un corso-concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 3 posti di "Agente di polizia Locale" – Cat. C1, presso il Comune di Bresso.

che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni per 1 (uno) dei 3 (tre) posti messi a concorso opera la riserva per i volontari delle FF.AA..

Si specifica che le assunzioni a tempo indeterminato di cui alla presente procedura potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente, o al sopraggiungere di disposizioni normative/contabili ostative alla loro effettuazione.

**CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il Comune di Bresso conta poco più di 26.000 abitanti e si trova nell'ambito della Città Metropolitana di Milano. Il territorio è quasi per la totalità urbanizzato, ad eccezione della zona nord est compresa in un'ampia area verde: il Parco Nord Milano. I dipendenti dell'ente a tempo indeterminato sono n. 115 e la struttura organizzativa del Settore Polizia Locale, presieduta dal Comandante del Corpo, consta allo stato attuale di 15 unità oltre il Comandante.

**FUNZIONI E COMPITI**

L'Agente di polizia locale svolge le funzioni espressamente previste dalla legge n. 65/1986 (Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale) e dalla legge regionale 1° aprile 2015 – n. 6 (Disciplina regionale dei servizi di polizia locale e promozione delle politiche integrate di sicurezza urbana) in materia di: polizia amministrativa, polizia giudiziaria, polizia stradale, attività ausiliarie di pubblica sicurezza.

Dalle sopracitate funzioni, consegue lo svolgimento di compiti relativi in via prevalente alla vigilanza del territorio finalizzata alla verifica del rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, all'accertamento di eventuali infrazioni e alla redazione dei relativi atti.

L'Agente di Polizia Locale deve altresì espletare tutte le restanti mansioni assegnate ascrivibili al profilo quali: funzioni di ausilio e soccorso in ordine a ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile nonché servizi d'ordine e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni o di manifestazioni cittadine e di scorta al gonfalone. L'Agente di Polizia Locale utilizza la dotazione strumentale messa a disposizione per l'esecuzione degli interventi.

L'agente di Polizia Locale del Comune di Bresso presta il proprio servizio armato.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Lo stipendio tabellare annuo attribuibile alla cat. C. 1 (CCNL 21.05.2018) con rapporto di lavoro a tempo pieno per 13 mensilità è pari a € 22.039,42, aumentato dell'indennità di comparto annua lorda pari a € 549,60 e dell'indennità per l'esercizio di funzioni di cui all'art. 5 Legge n. 65/1986 di € 1.110,84 lorde, oltre alle quote aggiuntive per carichi di famiglia se e in quanto dovute e ad ogni altro emolumento previsto dal CCNL di comparto e dal contratto integrativo del comune di Bresso.

Tale trattamento è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali e assistenziali.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CORSO-CONCORSO**

- **Cittadinanza italiana** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando che i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana come previsto dal D.P.C.M. 7.02.1994.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I candidati, devono essere anche in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- **Età** non inferiore ad anni 18.
- **Godimento dei diritti civili e politici**: i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza.
- **Assenza di condanne penali definitive** o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla legge n. 97/2001 per reati che in base alla normativa vigente possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, ove già instaurato.
- **Assenza di condanna definitiva** per i delitti non colposi di cui al libro II, Titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione.
- **Assenza di procedimenti penali pendenti** o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione.
- **Non essere stato destituito/a, dispensato/a, licenziato/a** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né essere stato dichiarato decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato (D.P.R. 10.01.1957, n. 3.).
- **Idoneità psico-fisica** allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Agente di Polizia Locale e al porto dell'arma di ordinanza.

In particolare sono richiesti i seguenti requisiti psico-fisici:

1. Sana e robusta costituzione fisica e immunità da imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
2. Normalità del senso cromatico e luminoso;
3. Acutezza visiva non inferiore a 12 decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;

4. Conservata capacità uditiva evidenziata da esame audiometrico.

Data la posizione da ricoprire i candidati non dovranno inoltre trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 legge 68/99). L'Amministrazione sottoporrà i vincitori del corso-concorso a visita medica preassuntiva. L'assunzione potrà avvenire solo a seguito di giudizio di completa idoneità alla mansione di Agente di Polizia Locale.

- **Regolare posizione nei confronti degli obblighi militari** per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.2004 n. 226.
- **Possesso del diploma di istruzione secondaria di durata quinquennale, o diploma al quale specifiche disposizioni di legge riconoscano il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici.** Il titolo di studio deve essere rilasciato da un Istituto riconosciuto dall'ordinamento scolastico dello Stato Italiano. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio italiano previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001), rilasciata dalle autorità competenti e redatta in lingua italiana.
- **Possesso della patente di guida di Cat. A (che abiliti alla conduzione di qualsiasi motociclo) e di Cat. B.** (solo della patente di guida di categoria B se conseguita prima del 26.04.1988).
- **Disponibilità incondizionata** alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale di Bresso (auto, moto, bicicletta).
- **Possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza** e per l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi dell'art. 5 della L. 65/1986 come più sotto specificati.

Poiché gli agenti di polizia locale cui è conferita la qualifica di Agente di P.S. sono dotati dell'arma di ordinanza in via continuativa, come previsto dall'art. 21 del Regolamento disciplinare del Corpo di Polizia Locale del Comune di Bresso e in attuazione del D.M. 4 marzo 1987 è necessario il **possesso dei seguenti ulteriori requisiti:**

1. Non essere stato sottoposto ad alcuna misura di prevenzione di cui al D.Lgs 159/2011, fatti salvi i casi in cui al termine della misura di prevenzione sia stata concessa la riabilitazione dalla Corte di appello nel cui distretto ha sede l'autorità giudiziaria che ha disposto l'applicazione della misura di prevenzione.
2. Non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitano l'uso dell'arma. Si specifica che coloro i quali sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza (con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge sulla sospensione del servizio militare obbligatorio) devono risultare collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3, D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (ex art. 15, comma 7-ter, Legge 8 luglio 1998 n. 230).
3. Non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati.
4. Idoneità psico-fisica all'uso e al maneggio delle armi.

Tutti i requisiti di cui sopra, e da dichiarare nella domanda di partecipazione, devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle istanze di ammissione al corso-concorso e mantenuti all'atto di assunzione.

Il difetto di detti requisiti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dalla stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **RISERVA DI POSTO**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente corso-concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che cumulata ad altre frazioni già verificatesi in precedenti provvedimenti di assunzione determina la riserva di una unità.

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito, esclusivamente per il numero di posti messi a concorso e non per eventuali scorrimenti della graduatoria. Nel caso non vi siano candidati riservatari i posti verranno assegnati ai candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.

I candidati aventi i requisiti per usufruire di tale riserva dovranno fornire espressamente la relativa dichiarazione nell'apposita sezione della domanda di ammissione.

I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda di ammissione il dato relativo alle Forze Armate e Comando presso cui è stata effettuata la ferma e il relativo periodo.

## **TASSA DI CONCORSO**

I candidati devono altresì aver provveduto entro i termini di presentazione della domanda **al pagamento della tassa di concorso**, fissata in € 5,00.

Il pagamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante versamento su c/c postale n. 35952209 intestato a Servizio Tesoreria – Comune di Bresso ;
- mediante bonifico su c/c postale intestato a Comune di Bresso – Servizio Tesoreria

IT	07	J	07601	01600	000035952209
----	----	---	-------	-------	--------------

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il nome e il cognome del candidato partecipante e la denominazione del concorso;

- mediante bonifico su c/c bancario intestato al Comune di Bresso – coordinate bancarie: Comune di Bresso – Tesoreria comunale presso - INTESA SANPAOLO SpA Via Vittorio Veneto 1/A 20091 BRESCO (MI)

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB (Filiale)	n. conto
IT	74	A	03069	32623	100000046012

- mediante piattaforma PagoPA accedendo sul sito dell'ente, scorrendo in fondo ad esso e cliccando sul simbolo "PagoPA".

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il nome e il cognome del candidato partecipante e la denominazione "Corso-concorso n. 3 posti Agente Polizia Locale".

Il mancato pagamento della tassa di concorso nel termine di cui sopra comporterà l'esclusione.

La tassa di concorso non sarà rimborsabile in alcun modo.

## **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta **unicamente** sul modello allegato e indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Bresso dovrà pervenire a pena di esclusione **entro le ore 24.00 del giorno 11 novembre 2021** (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sulla G.U. IV serie speciale), con uno dei seguenti mezzi:

- posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it), purché l'istanza sia firmata digitalmente **o** pervenga da **una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente**;
- consegna a mano, al Servizio Protocollo dell'ente via Roma n. 25 Bresso, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00.
- Spedizione a mezzo del Servizio Postale, mediante raccomandata A/R.

**Le domande devono pervenire all'Ente tassativamente entro la data di scadenza** a cura e sotto la diretta responsabilità dei partecipanti. Le domande pervenute successivamente non saranno tenute in considerazione.

L'amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Si precisa che non è ammessa altra forma di invio della domanda di partecipazione e in tal caso il candidato sarà escluso.**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ALLEGATI**

La domanda di partecipazione, allegata al presente avviso, da presentare **regolarmente sottoscritta**, è scaricabile anche dal sito del Comune di Bresso [www.bresso.net](http://www.bresso.net) - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati **a pena di esclusione**:

1. **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**; non costituisce causa di esclusione la mancanza di documento di identità allegato alla domanda, qualora la stessa sia presentata tramite PEC proveniente da indirizzo PEC di cui il candidato sia titolare.
2. **Patente di guida di categoria A (che abiliti alla conduzione di qualsiasi motociclo) e di categoria B** (solo di categoria B, se conseguita prima del 26.04.1988)
3. **Titolo di studio solo se conseguito all'estero** e con annessa certificazione di equiparazione del titolo di studio a quello richiesto dal bando.

Devono essere altresì allegati:

1. ricevuta comprovante il pagamento, **entro il termine fissato per la presentazione della domanda**, della tassa di concorso di € 5,00. Nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda, il candidato sarà tenuto a regolarizzare non oltre la data di svolgimento della prova preselettiva (prova pratica motociclistica/fisica nel caso non si svolga la prova preselettiva) **a pena di esclusione**.
2. curriculum formativo e professionale, contenente il resoconto del percorso formativo effettuato e dell'esperienza professionale acquisita, con la dettagliata descrizione delle attività prevalentemente svolte e delle competenze tecnico organizzative acquisite e possedute, nonché l'indicazione degli enti/aziende/altro presso i quali si è prestato servizio, o la dichiarazione di ogni eventuale altra informazione che il candidato ritenga utile.

Il curriculum non darà luogo a valutazione e ad attribuzione di punteggio, né la mancata presentazione comporterà alcuna penalità ma ha la sola finalità, nel caso, di rendere maggiormente efficace la valorizzazione delle competenze, capacità, attitudini, che verranno accertate durante le prove.

### **AMMISSIONE**

Tutti i candidati che hanno dichiarato nella domanda il possesso dei prescritti requisiti saranno considerati ammessi. Le domande dei candidati con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto definito nel bando, dovranno essere regolarizzate, entro il termine che verrà assegnato, a pena di

esclusione. Per consentire il tempestivo svolgimento del corso-concorso la verifica di ammissibilità sarà effettuata dopo l'esito finale delle prove preselettive, al fine di limitarla ai soli concorrenti che le avranno superate e potranno accedere al corso di formazione. I candidati sono tenuti a verificare sul sito istituzionale del Comune – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso l'ammissione al corso di formazione. La pubblicazione sul sito assume il valore di notifica a tutti gli effetti. Solo l'esclusione dal corso-concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati mediante avviso inviato a mezzo raccomandata o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione al corso-concorso.

## **PROVE PROPEDEUTICHE ALL'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE**

Si informa che i candidati dovranno presentarsi a tutte le prove propedeutiche, al corso di formazione, nonché alle prove del concorso muniti di **Green Pass**, attestante la vaccinazione anti-COVID-19 o esito negativo di tampone rapido o molecolare in corso di validità secondo la normativa nel tempo vigente. Il candidato è tenuto a verificare il sito dell'ente per eventuali aggiornamenti in merito.

### **1. PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 70 sarà prevista una prova preselettiva con svolgimento "Da remoto" che consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie previste dal bando (programma di esame). Saranno ammessi alle prove successive (pratica motociclistica e fisica) i primi 70 candidati con punteggio migliore e ad integrazione degli stessi, tutti quelli che, pur in numero superiore, abbiano conseguito un punteggio pari a quello ottenuto dal 70° candidato. **La prova preselettiva non avrà luogo qualora nel giorno e nell'ora stabiliti non siano collegati alla piattaforma almeno 70 candidati.**

La preselezione verrà valutata secondo il seguente criterio: per ogni risposta esatta assegnazione di n. 1 punto, per ogni risposta non espressa o non esatta 0 punti (senza decurtazione). L'elenco delle risposte esatte verrà pubblicato sul sito dell'ente.

La preselezione non è una prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio utile ai fini della definizione della graduatoria.

**Anche in caso di mancato svolgimento della prova preselettiva, i candidati saranno comunque sottoposti a prova pratica motociclistica e a prova fisica che si svolgeranno secondo le modalità di seguito riportate.**

### **2. PROVA PRATICA MOTOCICLISTICA**

I candidati, saranno sottoposti/e a una prova pratica motociclistica per accertare l'abilità a condurre un motociclo di qualsiasi potenza messo a disposizione dalla commissione, su un percorso-gimkana a ostacoli, in un tempo e con modalità predeterminati.

I candidati conseguiranno l'idoneità nella prova motociclistica se avranno percorso il tragitto nei termini indicati dalla commissione.

La prova motociclistica si svolgerà qualunque siano le condizioni meteorologiche, purché sia garantita la sicurezza.

I concorrenti convocati alla prova motociclistica dovranno presentarsi, muniti della patente, con abbigliamento adeguato, casco regolamentare e guanti.

Non saranno ammessi a sostenere la prova, e conseguentemente esclusi dalla procedura selettiva, i candidati che non esibiranno la patente richiesta.

La valutazione della prova motociclistica che non darà luogo a punteggio ma solo a idoneità per il passaggio alla fase successiva (corso di formazione) sarà effettuata dalla commissione con l'eventuale supporto di uno o più esperti specializzati in materia.

### **3. PROVA FISICA**

La prova consisterà in un percorso a piedi su distanza di 1000 metri piani che deve essere concluso entro un tempo massimo pari a 5 minuti e 30 secondi per gli uomini e 6 minuti per le donne.

I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di:

- Abbigliamento sportivo idoneo;
- Documento di identità in corso di validità;
- Certificato medico di idoneità sportiva non agonistica (rilasciato dal medico di medicina generale) o altro certificato superiore, in corso di validità.

La valutazione della prova fisica che non darà luogo a punteggio ma solo a idoneità per il passaggio alla fase successiva (corso di formazione) sarà effettuata dalla commissione con l'eventuale supporto di un esperto.

**Per l'accesso al corso di formazione è necessaria, oltre al superamento dell'eventuale prova preselettiva, l'idoneità ad entrambe le prove pratiche.**

## **CORSO CONCORSO**

### **CORSO DI FORMAZIONE**

Il corso di formazione, che si svolgerà in presenza se consentito dal vigente quadro normativo e regolamentare, avrà la durata di 32 ore e sarà propedeutico all'ammissione alle prove concorsuali.

Il corso sarà tenuto da docenti specializzati in materia e conterà di 8 moduli di 4 ore ciascuno con cadenza bisettimanale

Il corso formativo verterà sulle materie oggetto delle prove d'esame e non sarà esaustivo per sostenerle.

Alle successive prove di concorso saranno ammessi i candidati che abbiano frequentato almeno i 2/3 delle ore (arrotondato per difetto) previste dal corso, pari a ore 21.

Il corso formativo si svolgerà presumibilmente nei mesi di dicembre e gennaio in date da stabilirsi che verranno rese note sul sito dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

L'ammissione alla prova scritta sarà comunicata esclusivamente, tramite pubblicazione sul sito internet del comune nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Sarà quindi onere del candidato, verificare la propria ammissione alla prova scritta.

### **PROVE E PROGRAMMA D'ESAME**

Al termine della frequenza del corso di formazione il concorso **si articolerà in una prova scritta e in una prova orale** e verterà sulle seguenti materie:

- Codice della strada, regolamento di esecuzione e infortunistica stradale;
- Elementi di diritto e di procedura penale;
- Legge di depenalizzazione al sistema sanzionatorio n. 689/81;
- Nozioni fondamentali sulla disciplina del commercio, con particolare riferimento alla L.R. n. 6/2010 e s.m.i.;
- Nozioni fondamentali di polizia edilizia e ambientale;
- Ordinamento di polizia municipale, legge n 65/1986 e legge regionale n 6/2015 e s.m.i.;
- Leggi fondamentali di pubblica sicurezza;
- Elementi fondamentali sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. n. 267/2000;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti e al diritto di accesso agli atti della PA, legge 241/90;

- Codice disciplinare e responsabilità del pubblico dipendente.

La conoscenza delle materie sopra riportate sarà accertata nella prova scritta e nella prova orale sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti gli argomenti citati al fine di verificare altresì le capacità/competenze personali ivi compresa la capacità di ragionamento e di soluzione di casi e problemi concreti attinenti il posto da coprire.

### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta, che verrà svolta attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, consisterà, a discrezione della commissione, in domande a risposta aperta e/o in soluzione di casi concreti.

A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazione tecnologica o informatica;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

### **PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale e sarà finalizzata ad accertare le conoscenze del candidato sulle materie del bando e su quanto appreso nel corso di formazione.

Durante lo svolgimento della prova orale la Commissione provvederà ad accertare altresì la conoscenza della lingua straniera (inglese) e le conoscenze informatiche di base.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova scritta e di 30 punti per valutare la prova orale. Ciascuna delle prove si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 conseguita in ciascuna.

L'ammissione alla prova orale sarà comunicata esclusivamente, tramite pubblicazione sul sito internet del comune nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con la votazione riportata nella prova orale.

### **DATE E SEDI DELLE PROVE PROPEDEUTICHE ALL'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE**

**L'eventuale preselezione** si svolgerà il giorno **23 novembre alle ore 9.30** in modalità "da remoto".

**La prova pratica motociclistica e la prova fisica** si svolgeranno il giorno **26 novembre** alle ore **9.30** presso il Centro Sportivo Comunale, via Deledda n. 4 a Bresso.

**La mancata connessione/presentazione nei giorni e nei luoghi sopra indicati costituiranno rinuncia alle prove.**

Tutte le comunicazioni e le modalità operative relative allo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva nonché eventuali modifiche/spostamenti delle date e degli orari verranno comunicati esclusivamente attraverso il sito dell'ente – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Si invitano pertanto i candidati a tenerlo costantemente monitorato.



## **DATE E SEDI DEL CORSO DI FORMAZIONE E DELLE PROVE DI CONCORSO**

Il corso di formazione si svolgerà indicativamente nei mesi di dicembre 2021 e gennaio 2022. Il calendario del corso e delle prove di concorso verrà reso noto esclusivamente attraverso il sito dell'ente – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso”. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Si invitano pertanto i candidati a tenerlo costantemente monitorato.

## **GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale di merito, con l'indicazione dei vincitori, sarà formulata dalla commissione sommando al punteggio riportato nella prova scritta il voto riportato nella prova orale e osservando, a parità di punteggio, le preferenze di legge.

Nella formulazione della graduatoria non si terrà conto del punteggio ottenuto in fase di preselezione.

Per le categorie riservatarie e le preferenze a parità di merito, si fa rinvio alle disposizioni dell'articolo 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e sue successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria finale, approvata con determinazione dirigenziale verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e avrà validità per il periodo previsto dalla vigente normativa a decorrere dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per l'assunzione di personale a tempo determinato di medesimo profilo. La graduatoria degli idonei potrà essere altresì eventualmente ceduta, previo accordo, alle amministrazioni che ne faranno richiesta.

Ai sensi della legge 370/1988, i vincitori dovranno regolarizzare in bollo la domanda di ammissione al concorso prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

## **ASSUNZIONE**

Prima dell'assunzione è richiesta la presentazione del certificato medico-legale di cui all'art. 3 del Decreto Ministero della Salute 28 aprile 1998 rilasciato dall'ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data fissata per l'assunzione non permetterà la costituzione del rapporto di lavoro e determinerà la conseguente cancellazione dalla graduatoria.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle possibilità concesse dalle disposizioni normative in materia di personale, di finanza locale e di rispetto dei vincoli finanziari, nonché alla capacità assunzionale anche in relazione alle disponibilità finanziarie dell'Ente.

## **ORGANO DI TUTELA**

Dalla data di pubblicazione del bando o della graduatoria finale di merito decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Il presente avviso di corso-concorso, nonché la graduatoria finale scaturente dalle prove d'esame, possono essere impugnati tramite ricorso giurisdizionale presentato al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, entro 60 giorni dall'approvazione dei rispettivi atti.

## **RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E PER LE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma 1 della L. 241/1990 si informa che il responsabile dell'istruttoria della presente selezione concorsuale, cui sarà possibile rivolgersi anche per eventuali istanze di accesso agli atti ai sensi della normativa vigente in materia, è la dott.ssa Maristella Ruggeri – Funzionario del Settore Affari Generali e Personale – al seguente indirizzo e-mail: [ufficio.personale@bresso.net](mailto:ufficio.personale@bresso.net).

## **PUBBLICAZIONE**

Copia integrale del presente bando e della domanda di partecipazione sono consultabili sul sito internet del Comune di Bresso – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso.

Tutte le comunicazioni pubblicate sul sito internet dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Informativa della procedura è stata altresì effettuata sulla Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami e copia del bando inviata a numerosi comuni della zona di Milano/Monza.

## **INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa in materia, si informa che i dati personali forniti dai candidati in sede di iscrizione al corso-concorso, verranno trattati esclusivamente ai fini della procedura stessa o, in caso di vincita, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati da personale interno designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine ad accorgimenti volti alla concreta tutela degli stessi.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato dal Comune di Bresso per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ha carattere obbligatorio per la partecipazione al corso-concorso e ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento Europeo n. 679/2016 lett. e) non necessita di consenso.

L'ambito di diffusione dei dati è limitato ai soggetti che intervengono nella procedura o comunque effettuato in base ad un obbligo di legge o di regolamento. I dati potranno essere trasmessi ad altri enti locali interessati all'utilizzo della graduatoria finale di merito. I dati verranno conservati per il periodo previsto dalle disposizioni di legge vigenti. L'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, art. 15 e seguenti del Regolamento più sopra citato. Titolare del trattamento è il Comune di Bresso nella persona del Sindaco.

L'interessato potrà far valere i propri diritti inviando una mail a mezzo pec a [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it) – all'attenzione del Servizio Personale.

## **INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni in merito al bando e alla procedura concorsuale potranno essere richiesti a Ufficio Personale:

tel. 02.61455211/308/337/313

e-mail: [ufficio.personale@bresso.net](mailto:ufficio.personale@bresso.net)

Il presente bando costituisce "lex specialis" del corso-concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Bresso, lì 12.10.2021

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA**  
Dott. Saverio Valvano