



Città Metropolitana di Milano

Area Pianificazione e Gestione del Territorio

## AVVISO

### **INDAGINE CONOSCITIVA RISERVATA A DIPENDENTI PUBBLICI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICHE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.) DI CUI ALL'ART. 31 COMMA 11 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. RELATIVE ALLE FASI DELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**

Ai sensi di quanto indicato all'art. 31, comma 11 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, questa Amministrazione intende espletare un'indagine tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti professionali, al fine di individuare i soggetti a cui affidare l'incarico di supporto alle attività tecnico-amministrative del Responsabile Unico del Procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'attività è da svolgere previa specifica intesa con l'Amministrazione del dipendente che ne fa richiesta.

Il servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento riguarderà le seguenti attività finalizzate all'attuazione delle Programma triennale delle opere pubbliche:

- supporto alla verifica e validazione di progetti affidati a professionisti esterni all'Ente;
- redazione atti tecnici per la procedura di affidamento degli appalti;
- supporto alla progettazione, direzione lavori e contabilità lavori delle opere pubbliche, da svolgere all'interno dell'Ente, nell' Area Tecnica;
- supporto nei rilievi tecnici e redazioni relazioni tecniche;
- redazioni atti tecnici per la liquidazione di piccoli lavori di manutenzione;
- supporto alle attività varie di monitoraggio (M.E.F. – Osservatorio LL.PP. BDAP);
- predisposizione documentazione per partecipazione a bandi per acquisizione contributi;
- rendicontazione lavori per liquidazione contributi;
- supporto per gli adempimenti demandati ai Comuni dalla L.R. 33/2015 in materia di opere e di costruzioni in zona sismica, in funzione della nuova classificazione sismica effettuata con DGR n. X/2129 dell'11.07.2014 ed in particolare quelli di cui agli articoli 61, 90, comma 2, 93, comma 1, 94, comma 1, 96, 97, 99, 100 e 104 del DPR 380/2001.

1. **Soggetti ammessi a presentare istanza:** sono ammessi a presentare l'istanza i dipendenti pubblici del Comune di Bresso e di altre amministrazioni pubbliche, in possesso di laurea in ingegneria e/o architettura, con contratto di lavoro a tempo indeterminato con abilitazione professionale ed iscrizione al proprio ordine professionale, abilitati allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto delle vigenti normative di settore. I medesimi soggetti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti professionali nonché la disponibilità all'esecuzione dell'incarico e presentare la preventiva autorizzazione del proprio ente di appartenenza.

2. **Termini e modalità:** I dipendenti pubblici del Comune di Bresso e delle altre amministrazioni pubbliche aggiudicatrici interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare **istanza di partecipazione, firmata digitalmente, o sottoscritta in forma autografa e scansionata corredata di documento di identità valido**, utilizzando il modello allegato al presente avviso, completa delle dichiarazioni e della documentazione di seguito indicata, **esclusivamente a mezzo posta certificata** al seguente indirizzo: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it).

Il termine per la presentazione delle istanze scade alle ore **10:00 del giorno 06/07/2020**. Farà fede la data e l'ora indicata nel messaggio di PEC pervenuto all'Ente.

La citata PEC deve contenere nell'oggetto la seguente dicitura:

**INDAGINE CONOSCITIVA RISERVATA A DIPENDENTI PUBBLICI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' TECNICHE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, DI CUI ALL'ART. 31 COMMA 11 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. RELATIVE ALLE FASI DELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**

La comunicazione via PEC deve contenere la seguente documentazione informatica, redatta in lingua italiana ovvero corredata di traduzione giurata:

- A) istanza** redatta secondo il modello allegato (**All. A**) con la quale il dipendente pubblico:
- chiede di partecipare alla procedura oggetto del presente avviso;
  - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
  - dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso degli idonei requisiti professionali necessari allo svolgimento dell'incarico, compresa l'iscrizione al proprio ordine professionale;
  - autorizza la Stazione appaltante, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad effettuare tutte le comunicazioni relative alla presente procedura all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato.

**B) Curriculum** vitae del dipendente

**C) Autorizzazione** allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Ente di appartenenza

**Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003" Codice in materia di protezione dei dati personali"**. Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m. per le finalità connesse alla presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice.

Titolare del trattamento è il Comune di Bresso, Responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area Pianificazione e Gestione del Territorio.

Attesa la natura della presente procedura di indagine, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola comunque la Stazione appaltante all'affidamento dell'incarico.

L'individuazione del soggetto/i a cui affidare l'incarico/chi sarà svolta dal RUP in base alla valutazione del curriculum vitae, in riferimento alla specificità dell'incarico.

Questa Amministrazione si riserva di non affidare l'incarico in questione qualora ritenga non presenti le adeguate professionalità. L'eventuale esito positivo verrà comunque pubblicato sul portale dell'Amministrazione.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

Il presente avviso è pubblicato per giorni 10 - nel rispetto delle disposizioni normative per fronteggiare l'emergenza sanitaria - all'albo pretorio online e sul sito internet istituzionale del Comune di Bresso: <http://www.bresso.net>, oltre che albo pretorio online dell'Ordine degli Ingegneri e dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Milano: <https://www.ordineingegneri.milano.it> <https://www.ordinearchitetti.mi.it/it> e dei comuni limitrofi al Comune di Bresso quali - Paderno Dugnano - Cusano Milanino - Cormano - Cinisello Balsamo - Nova Milanese - Sesto San Giovanni.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento:  
Ing. Claudio Molinelli - Area Pianificazione e Gestione del Territorio - via Lurani n. 12 - 20091 Bresso  
e-mail: [ufficio.tecnico@bresso.net](mailto:ufficio.tecnico@bresso.net) - PEC: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)

Bresso, lì 23/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
***F.TO Ing. Claudio Molinelli***