



ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025 E 2025/2026 CIG 976459812F

DOMANDE E RISPOSTE

DOMANDA 1:

Relativamente al requisito di capacità tecnica e professionale:

a) esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito con buon esito, nell'ultimo triennio precedente, almeno n. 1 appalto per servizi di assistenza scolastica di tipo pre/ post scuola e/o servizi educativi per minori delle scuole dell'Infanzia e/o Primarie eseguito per soggetti pubblici o Enti Privati e per un importo complessivo annuo non inferiore a € 80.000,00.

Si chiede conferma di quanto segue:

- che il triennio precedente sia il 2020-2021-2022;*
- che possano essere sommati più servizi fino al raggiungimento dell'importo minimo richiesto;*
- che l'importo minimo richiesto non sia da considerarsi per ogni anno del triennio, considerato che nell'anno 2020 i servizi scolastici hanno subito una forte contrazione per via dell'emergenza Covid 19.*

RISPOSTA 1:

In merito al requisito di capacità tecnica e professionale di cui alla lettera a) del punto 7.3 del Disciplinare di gara si precisa che:

- l'ultimo triennio precedente è il triennio 2020 – 2021 – 2022;**
 - l'importo complessivo minimo richiesto deve riferirsi all'esecuzione, con buon esito, dei servizi specificati, attinenti all'oggetto dell'appalto. È possibile sommare più servizi fino al raggiungimento dell'importo minimo richiesto, purché siano servizi di assistenza scolastica di tipo pre/ post scuola e/o servizi educativi per minori delle scuole dell'Infanzia e/o Primarie;**
 - l'importo complessivo annuo minimo richiesto corrisponde alla media annua dell'ultimo triennio**
-

DOMANDA 2:

Si chiede se il seguente servizio da noi svolto è considerato analogo/similare è quindi idoneo per essere utilizzato per la soddisfazione dei requisiti di gara richiesti. "Servizi Educativi e Scolastici dall'Unione Comunale al Comune, i servizi di accompagnamento e vigilanza sugli scuolabus degli alunni dell'Infanzia – Primaria e Secondaria nonché dei diversamente abili, il servizio di accoglienza ai plessi Scolastici di Scuola Primaria e Secondaria, il servizio di Pre-scuola presso i plessi di Scuola dell'Infanzia e Primaria e del Post-Scuola presso i plessi di scuola dell'Infanzia."

RISPOSTA 2:

A dimostrazione della capacità tecnica e professionale per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto viene richiesta l'esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi (punto 7.3 lettera a) del Disciplinare), ovvero di servizi afferenti al medesimo settore professionale, a comprova della maturata esperienza in prestazioni simili ed omogenee a quelle richieste dal bando di gara.

In accordo sia con l'esigenza di selezionare un operatore economico che posseda precedenti esperienze nel medesimo ambito che con il principio della massima partecipazione alle gare, si ritiene che il servizio citato nella richiesta di chiarimento si possa considerare idoneo a soddisfare il requisito richiesto.

DOMANDA 3:

Con riferimento al punto 7.3 b) del disciplinare si chiede conferma che il nostro certificato UNI EN ISO 9001:2015, che si allega alla presente, sia idoneo a soddisfare il requisito richiesto.

RISPOSTA 3:

La certificazione UNI EN ISO 9001:2015, richiesta per l'ammissione alla gara, deve indicare la gestione dei servizi educativi tra le attività dichiarate conformi alla norma.

La verifica della documentazione amministrativa è prevista nella prima seduta pubblica come disposto dal Disciplinare ai punti 20 e 21. Non si ritiene, pertanto, opportuno visionare preventivamente alcun documento necessario all'ammissione e si dichiara perciò di non aver aperto l'allegato inviato.

DOMANDA 4:

La presente per richiedere maggiori informazioni riguardo il contributo ANAC da pagare. A pagina 16 del disciplinare di gara è indicato l'importo di € 33,00, ma sul portale risultano € 77,00.

RISPOSTA 4:

Al punto 12 del Disciplinare di gara è stato erroneamente indicato l'importo di € 33,00 quale pagamento del contributo previsto dalla deliberazione ANAC n. 621/2022 in favore

della stessa Autorità Nazionale Anticorruzione, che è invece quantificato in € 77,00, in quanto calcolato sull'importo complessivo del valore dell'appalto tenuto conto delle opzioni e rinnovi descritti al punto 4 del medesimo Disciplinare. Pertanto, al suddetto punto 12 del Disciplinare ove scritto «[...] per un importo pari a € 33,00 [...]» si deve leggere «[...] per un importo pari a € 77,00 [...]».

DOMANDA 5:

La presente per chiedere le seguenti informazioni:

- a) si chiede se, in caso di subappalto, la subappaltatrice deve essere in possesso di certificazione ISO 9001.
- b) cosa si intende quando a pag. 21 punto 3 del Disciplinare di gara, si parla di "originale o copia autentica del contratto di avvalimento".

RISPOSTA 5:

- a) Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, cui si fa riferimento sia al punto 9 del Disciplinare sia all'art. 12 del Capitolato di gara, secondo quanto disposto dal comma 14 che recita *«Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti dal contratto di appalto [...]»*, si conferma che il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3, lettera b, del Disciplinare (Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 per servizi educativi) deve essere posseduto anche dalla ditta eventualmente subappaltatrice.
- b) In caso di avvalimento, si applicano le disposizioni dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, che, al comma 1, ultimi due paragrafi, recita: *«Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.»*

Si specifica che:

- in caso di contratto firmato digitalmente, si dovrà allegare il file contenente le firme digitali,
- in caso di contratto in formato cartaceo, si dovrà allegare scansione del contratto e dichiarazione di conformità della copia all'originale resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e firmata digitalmente dal concorrente.

Il Responsabile Unico del Procedimento